

**администрация МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### постановление

от 15/06/2016 № 1419

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации

Сосновоборского городского округа от 02.12.2014 № 2840

В целях упорядочения и единообразия формы размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Сосновоборского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Сосновоборского городского округа от 02.12.2014 № 2840 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Сосновоборского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» следующие изменения и дополнения:

1.1. Утвердить форму для размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных служащими, замещающими должности муниципальной службы в отраслевых (функциональных) органах администрации, в том числе с правами юридического лица в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Сосновоборского городского округа (Приложение).

1.2. Пункт 5 Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Сосновоборского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования изложить в новой редакции:

«5. Размещение на официальном сайте Сосновоборского городского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#Par86) настоящего Порядка, осуществляется пресс-центром администрации Сосновоборского городского округа, по форме согласно приложению к настоящему Порядку».

2. Отделу кадров и спецработы администрации, руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации с правами юридического лица, осуществляющих подготовку информации для размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Сосновоборского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, строго руководствоваться настоящим постановлением.

3. Общему отделу администрации (Тарасова М.С.) довести настоящее постановление до исполнителей, указанных в пункте 2 настоящего постановления.

4. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Сосновоборского городского округа

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

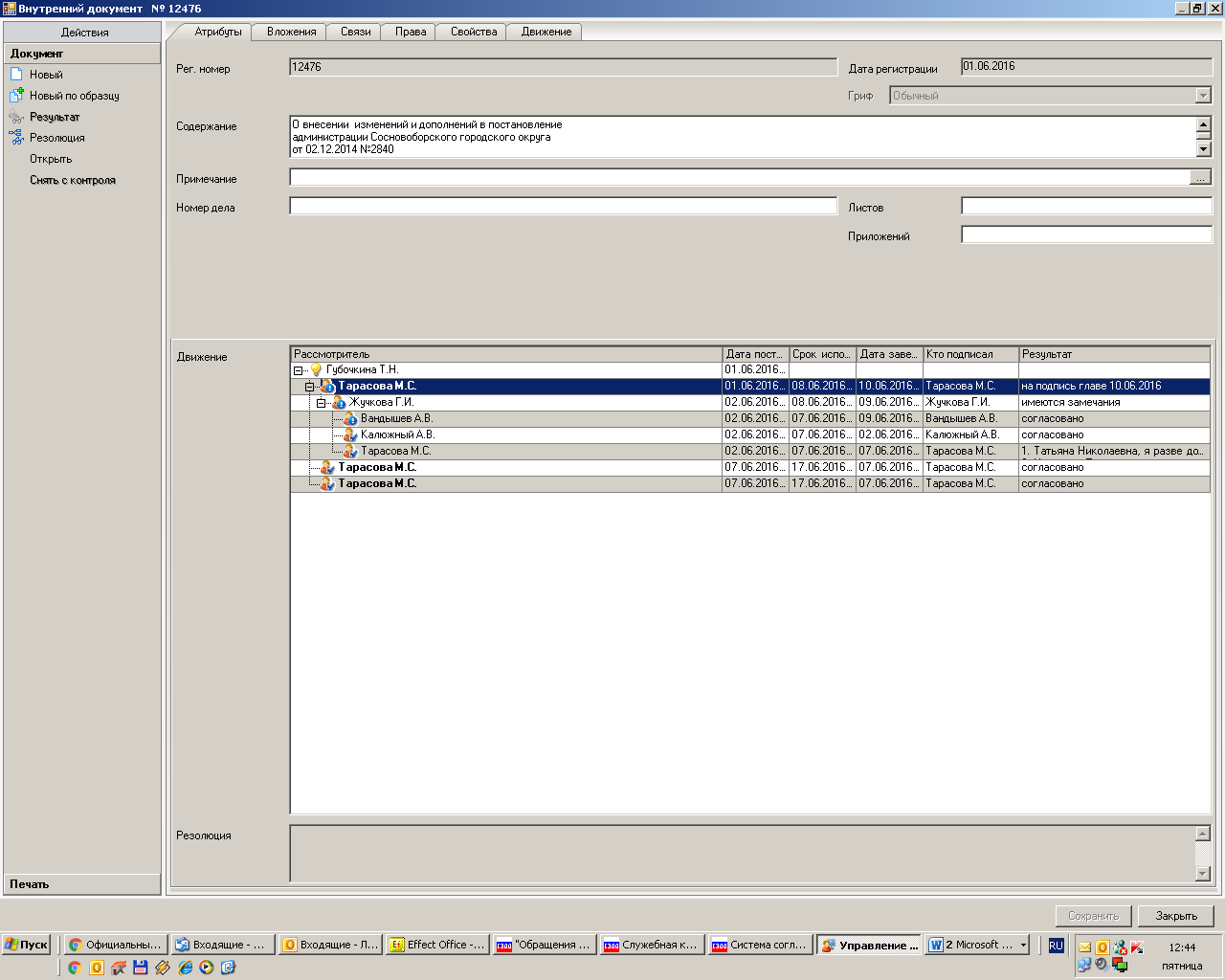
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по безопасности и организационным вопросам Калюжного А.В.

Глава администрации

Сосновоборского городского округа В.Б.Садовский

исп. Т.Н. Губочкина; СЕ

СОГЛАСОВАНО:



Рассылка:

ОК, КФ, КСЗН, КУМИ, КО

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕНА**  постановлением администрации  Сосновоборского городского округа  от 15/06/2016 № 1419  (Форма) |

**СВЕДЕНИЯ**

**о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**предоставленных служащими, замещающими должности муниципальной службы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование органа местного самоуправления либо отраслевого (функционального) органа администрации с правами юридического лица)

**муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области**

**за период с 1 января 201\_\_\_\_ года по 31 декабря 201\_\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Фамилия, имя,отчество   муниципального   служащего,  чьи сведения размещаются  [<\*>](#Par125) | Должность муниципального  служащего и отраслевой (функциональный)орган [<\*\*>](#Par128) | Деклари- рованный годовой  доход  (руб.) | Перечень объектов недвижимого  имущества находящихся  в собственности | | | Транспортные  средства (вид, марка) | Перечень объектов   недвижимого имущества,   находящихся в пользовании | | | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка)  (вид приобретенного имущества источники |
| вид  объектов недвижимого  имущества  [<\*\*\*>](#Par130) | площадь (кв. м) | страна  распо-  ложения [<\*\*\*\*>](#Par132) | вид  объектов недвижимого  имущества | площадь (кв.м) | страна  распо-  ложения |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Примечание:***

<\*> Указывается только фамилия, имя, отчество муниципального служащего.

Фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.

<\*\*> Указывается должность муниципального служащего. Например: «Начальник отдела кадров и спецработы администрации»

<\*\*\*> Указывается, например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

<\*\*\*\*> Указывается Россия или иная страна (государство).