**СВЕДЕНИЯ**

**о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих**

**Сосновоборского городского округа и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе**

**за 2014 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата проведения заседания комиссии** | **Основание для проведения заседания комиссии** | **Общее число членов комиссии, согласно утвержденному составу/**  **Фактичес-кое присутст**  **вие на заседании комиссии** | **Число представител.научных организаций и образовательн**  **учреждений среднего и высшего доп. профессионал. образования, деятельность которых связана с муниципальной службой. Фактическое присутствие на заседании** | **Должность муниципального служащего**  **(или лица замещающего мун. должность), в отношении которого состоялось заседание комиссии** | **Решение принятое**  **на заседании комиссии** | **Решение принятое представителем нанимателя (работодателя) по результатам заседания комиссии** | **Размещение информации о деятельности комиссии на официальном сайте муниципального образования** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **18.03.14**  **№1** | 1. Рассмотрение Типового положения «О сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 №10 | 15/12 | 5/4 |  | Назначить отраслевой (функциональный) орган администрации - КУМИ Сосновоборского городского округа:  а). ответственным за реализацию Постановления Правительства Российской Федерации 09.01.2014 №10 «О сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации;  б). уполномоченным органом администрации Сосновоборского городского округа, обеспечивающим включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает три тыс. рублей, в Реестр муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области. | Протокол утвержден |  |
| 2. Утверждение Планов работы:  - по противодействию коррупции в администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области на 2014-15 годы  - комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области на 2014 год. |  | Рекомендовать Голикову В.И., главе администрации Сосновоборского городского округа, рассмотреть и утвердить, в установленном порядке, Планы работы по противодействию коррупции в администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области на 2014**-**2015 годы; |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **27.03.14**  **№2** | Семинар по вопросам предоставления своих сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах (расходах) своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | 15/13 | 5/4 |  | - информацию принять к сведению;  - подобные семинары проводить ежегодно | Протокол утвержден |  |
| **23.04.14**  **№3** | 1. Рассмотрение информационного письма Комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Правительства Ленинградской области от 15.04.2014 №2-362/14-0-1 «Обзор результатов выездных проверок организации работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, проведенных в 2013 году»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рассмотрение обращения Д.В. Пуляевского, главы муниципального образования Сосновоборского городского округа от 17.04.2014 №32-06-03-2428/14-0 | 15/13 | 5/3 |  | - информацию принять к сведению.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1. Информацию принять к сведению.  2. Поручить юридическому отделу администрации (А.В.Вандышев) в срок до 30 апреля 2014 года, подготовить и направить запросы в надзорные и правоохранительные органы с целью получения информации по всем фактам, изложенным в депутатском запросе, необходимой для дальнейшего рассмотрения обращения Д.В. Пуляевского.  3. После получения ответов из надзорных и правоохранительных органов рассмотреть их на очередном заседании комиссии | Протокол утвержден |  |
| **06.05.14**  **№4** | 1.Рассмотрение информации по вопросам касающимся:  - предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, включенными в Перечень должностей;  - выполнению муниципальными служащими наряду со своими основными должностными обязанностями иной оплачиваемой работы;  - работы родственников служащих, замещающих должности муниципальной службы, в муниципальных учреждениях  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Рассмотрение заявлений муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений по вопросу предоставления неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов. | 15/14 | **5/4** |  | 1.Информацию принять к сведению.  2. Рекомендовать руководителю отдела кадров и спецработы администрации и руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации с правами юридического лица, в соответствии с нормами, требованиями и в сроки, установленные действующим законодательством:  - разместить информацию о предоставленных сведениях на официальном сайте Сосновоборского городского округа;  - осуществить, в установленных пределах, проверку предоставленных сведений  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  1. Информацию принять к сведении.  2. Признать, что причина не предоставления руководителем муниципального учреждения сведений о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях своего супруга, является объективной и уважительной. | Протокол утвержден |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **23.05.14**  **№5** | 1. Рассмотрение информации полученной из надзорных и правоохранительных органов на отправленные в их адрес запросы (протокол №3 от 23 апреля 2014 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Рассмотрение письма прокуратуры города от 16.05.2014 № 86-95-2014, направленного в адрес председателя комиссии.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. Рассмотрение жалобы на действия служащих Комитета архитектуры, градостроительства и землепользования администрации. | 15/13 | 5/5 |  | 1. Коррупционных факторов и наличия конфликта интересов в действиях муниципального служащего не усматривается. Установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и требования к урегулированию конфликта интересов.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1. Коррупционных факторов и наличия конфликта интересов в действиях муниципального служащего не усматривается. Установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и требования к урегулированию конфликта интересов.  2. Поручить Т.Н.Губочкиной подготовить ответ в прокуратуру города за подписью председателя комиссии.  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Рекомендовать главе администрации Сосновоборского городского округа переадресовать данную жалобу на рассмотрение 2-м комиссиям: межведомственной градостроительной комиссии и комиссии по землепользованию. | Протокол утвержден |  |
| **28.10.14**  **№6** | 1. Подведение итогов работы по исполнению законодательства в части касающейся предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими органов местного самоуправления Сосновоборского городского округа и руководителями муниципальных учреждений города.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. 2. Рассмотрение представления прокуратуры города от 23.08.2013 №07-31/136-2013 «Об устранении нарушений федерального законодательства о муниципальной службе и противодействию коррупции» | 15/15 | 5/5 |  | Информацию принять к сведению  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Решения комиссии приняты индивидуально по каждому муниципальному служащему и руководителю муниципального учреждения | Протокол утвержден.  К дисциплинарным взысканиям привлечены:  1- руководитель муниципального учреждения. |  |